

RENDICONTO FINANZIARIO DAL 01/01/2016 AL 31/12/2016

SALDO AL 1° GENNAIO 2016	61.860,76		
ENTRATE			
Incasso fotocopie	29.319,00		
Incasso tessere fotocopie	11.247,21		
Incasso pareri	21.468,52		
Incasso quote	186.691,14		
Incasso diritti segreteria	360,00		
Incasso albi libretti contrassegni	125,00		
Incasso smart card	5.197,99		
Incassi organismo conciliazione	106.653,94		
Interessi attivi bancari	145,16		
Incasso fondi assist. Cassa Forense	33.832,67		
Raccolta fondi pro terremoto	18.825,00		
TOTALE ENTRATE	413.865,63		
USCITE			
Acquisto toner		522,29	
Acquisto risme carta		971,43	
Rinnovo caselle PEC		3.528,24	
Acquisto schede cartone usa/getta		3.355,00	
Acquisto beni minimi		127,86	
Acquisto libri e banche dati		1.415,20	
Servizio esterno fotocopie		27.823,32	
Stipendi personale dipendente		70.437,16	
Contributi INPS-INAIL dipendenti		28.382,75	
Trattamento fine rapporto dipendenti		75,79	
Altri costi relativi ai dipendenti		1.501,04	
Transazioni con dipendenti		10.000,00	
Compensi collab. a progetto		552,26	
Contributi INPS collab. a progetto		497,00	
Assicurazioni		3.665,67	
Cancelleria e stampati		594,51	
Canoni assistenza continuativa		9.025,36	
Canoni locazione macchine ufficio		20.598,48	
Energia elettrica		1.846,96	
Tassa rifiuti		621,00	
Altre imposte indeducibili		0,15	
Multe e ammende		32,34	
Imposte versate (IVA)		6.512,63	
Imposte versate (IRAP)		6.885,90	
Consulenze fiscali e contabili		7.211,52	
Consulenze tecniche sicurezza lavoro		1.220,00	
Servizio di pulizia		3.437,50	
Servizi commerciali		128,27	
Manutenzione fabbricato / impianti		691,62	
Spese postali		325,91	
Spese rappresentanza e promozione		1.415,30	
Spese telefoniche		2.338,43	
Valori bollati		440,00	

Spese per notifiche		42,99	
Quote associative e camerali		340,00	
Spese bancarie		1.831,30	
Altre spese deducibili		131,00	
Quote Congresso Naz.le Forense		12.318,00	
Contributo U.I.C.A.		609,50	
Contributo Camera Penale Macerata		190,00	
Contributo AIGA		251,20	
Spese per convegni corsi congressi		10.650,79	
Spese per convegni e corsi CPO		936,60	
Erogazione fondi assist. Cassa Forense		33.832,67	
Spese organismo conciliazione		41.902,85	
TOTALE USCITE		319.217,79	
SALDO AL 31 DICEMBRE 2016	156.508,60		
CASSA CONTANTI TESORERIA	133,87		
CASSA CONTANTI SEGRETERIA	18,95		
BANCA DELLE MARCHE C/3397	102.241,25		
BANCA CARIPE C/50328	35.295,21		
BANCA CARIPE C/55555	18.819,32		
	156.508,60		
RACCORDO RENDICONTO FINANZIARIO/CONTO ECONOMICO 2016			
ENTRATE FINANZIARIE ANNO 2016		413.865,63	
USCITE FINANZIARIE ANNO 2016		319.217,79	
AVANZO FINANZIARIO ANNO 2016		94.647,84	
- RESIDUI ATTIVI AL 31.12.2015		-177.525,00	
+ RESIDUI ATTIVI AL 31.12.2016		162.355,45	
+ RESIDUI PASSIVI AL 31.12.2015		147.872,04	
- RESIDUI PASSIVI AL 31.12.2016		-179.040,23	
Stipendi personale dipendente	8.946,52		
Contributi sociali dipendenti	3.832,00		
TFR dipendenti maturato	5.997,64		
Imp. sost. su rival. TFR	41,36		
Consulenze fiscali e contabili	4.552,25		
Servizi di pulizia	1.074,22		
Spese di rappresentanza	264,90		
Energia elettrica	300,24		
Manutenzioni	366,00		
Spese telefoniche	268,87		

IRAP da versare	936,00		
IVA saldo 2016 da versare	1.280,00		
Spese per corsi e convegni	1.000,26		
Toner e carta	1.020,64		
Cancelleria	107,14		
Spese postali	255,03		
Materiali di consumo	9.630,26		
Compensi ai mediatori	16.926,34		
Spese per org. mediazione	1.379,45		
Quota spese C.D.D. 2016	12.000,00		
Quote C.N.F. 2014-2015	69.861,11		
Quote O.U.A. 09/10/11/13/14/15	39.000,00		
	179.040,23		
RISULTATO ECONOMICO ANNO 2016		48.310,10	
SITUAZIONE PATRIMONTALE AL 31 DICEMBRE 2016			
ATTIVO			
CASSA CONTANTI TESORERIA	133,87		
CASSA CONTANTI SEGRETERIA	18,95		
BANCA DELLE MARCHE C/3397	102.241,25		
BANCA CARIFE C/50328	35.295,21		
BANCA CARIFE C/55555	18.819,32		
		156.508,60	
RESIDUI ATTIVI		162.355,45	
ACCANTONAMENTO T.F.R. DIPENDENTI		38.384,28	
MACCHINE UFFICIO	58.315,56		
- Fondo ammortamento	-57.330,60	984,96	
MOBILI UFFICIO	93.065,44		
- Fondo ammortamento	-77.507,96	15.557,48	
SOFTWARE UFFICIO	20.178,36		
- Fondo ammortamento	-19.650,86	527,50	
LAVORI RISTRUTTURAZIONE	67.875,92		
- Fondo ammortamento	-62.485,83	5.390,09	
BENI MINIMI	1.209,07		
- Fondo ammortamento	-1.145,14	63,93	
IMPIANTI DI CONDIZIONAMENTO	3.599,00		
- Fondo ammortamento	-1.619,55	1.979,45	
TOTALE ATTIVO		381.751,74	

PASSIVO			
RESIDUI PASSIVI		179.040,23	
FONDO T.F.R. DIPENDENTI		44.264,77	
TOTALE PASSIVO		223.305,00	
PATRIMONIO NETTO		158.446,74	
TOTALE A PAREGGIO		381.751,74	

RELAZIONE SULLA GESTIONE 2016

L'andamento delle entrate ha registrato un leggero miglioramento con un incremento degli incassi delle quote associative e dell'attività di conciliazione, dovuto principalmente all'accorpamento dell'Ordine di Macerata con l'Ordine di Camerino. Sono risultate stazionarie le entrate relative alla vendita di fotocopie. Le uscite hanno subito un decremento rispetto all'anno precedente, che aveva registrato spese per l'organizzazione della Fondazione Forense pari a € 21.000 circa ed il pagamento della quota 2013 al Consiglio Nazionale Forense pari a € 32.000 circa, mentre nel 2016 sono stati spesi € 12.000 circa per l'iscrizione al Congresso Nazionale Forense.

L'andamento degli incassi rispetto al valore dell'anno 2015 è evidenziato dai seguenti importi:

	2015	2016
QUOTE	155.878	186.691
PARERI	21.706	21.469
MEDIAZIONE	84.512	106.654
FOTOCOPIE	40.203	40.566
SMART CARD	5.965	5.198

In ordine ancora alle disponibilità liquide nel corso dell'anno 2016, in considerazione della volatilità dei mercati, non sono stati effettuati investimenti in titoli ma sono stati conseguiti interessi attivi bancari in linea con quelli dei titoli di stato a breve termine.

La Fondazione Forense Maceratese, costituita il 24 luglio 2014, sarà chiamata a gestire nel 2017 attività di formazione qualificata, tra cui la Scuola Forense di prossima costituzione.

Il costo per assicurazioni comprende varie polizze: polizza infortuni, polizza per responsabilità civile mediazione e responsabilità civile Ordine, polizza per l'Organismo di Esdebitazione, alle quali si aggiungerà nel 2017 una polizza per assicurare i volontari che svolgeranno il servizio di digitalizzazione delle pratiche.

Tra le entrate figura un importo di € 33.832,67 per l'incasso dei fondi assistenziali concessi dalla Cassa Nazionale Forense che sono stati totalmente erogati nell'anno, ed un importo di € 18.825,00 per una raccolta fondi a favore di soggetti residenti nelle zone terremotate, attualmente depositati in un c/c separato acceso presso la Banca Popolare di Bari e in attesa di essere erogati.			
Sempre a causa degli eventi sismici di agosto e ottobre 2016, è stato sospeso il pagamento di quote associative per un importo complessivo di € 10.000,00 per le quali non sono stati nemmeno spediti i relativi avvisi di pagamento.			
Per quanto riguarda l'O.U.A. ed il debito pregresso per le relative quote, in attesa di verificarne la destinazione, si constata la sua estinzione, contestualmente alla costituzione dell'Organismo Congressuale Forense, finanziato dal Consiglio Nazionale Forense.			
Resta da definire la posizione debitoria del vecchio Ordine di Camerino con il C.N.F. e l'O.U.A., salvo altri.			
Per una maggiore chiarezza dei dati indicati nel rendiconto annuale, abbiamo ritenuto opportuno evidenziare i dati per singole gestioni, tenendo conto anche delle quote 2016 da incassare e da pagare:			
1 - GESTIONE ISTITUZIONALE	39.328,84		
Totale incassi 2016	266.572,90		
Residui 2015	-177.525,00		
Quote 2016 da incassare	<u>161.074,45</u>		
	250.122,35		
Totale uscite 2016		189.574,82	
Residui 2015		-130.074,53	
Spese 2016 da sostenere		<u>151.293,22</u>	
		210.793,51	
2 - GESTIONE SERVIZIO FOTOCOPIE	-14.106,76		
Totale incassi 2016	40.566,21		
Costo servizio esterno		27.823,32	
Materiali da consumo e spese		4.701,61	
Noleggio fotocopiatrici		20.598,48	
Spese 2016 da sostenere		<u>1.549,56</u>	
		54.672,97	
3 - GESTIONE ORGANISMO DI CONCILIAZIONE E SETTORE INFORMATICO	23.088,05		

Totale incassi 2016	106.726,52		
Quote 2016 da incassare	<u>1.281,00</u>		
	108.007,52		
Totale uscite 2016		76.519,55	
Residui 2015		-17.797,52	
Spese 2016 da sostenere		9.271,10	
Compensi mediatori - da pagare		<u>16.926,34</u>	
		84.919,47	
PREVENTIVO FINANZIARIO ANNO 2017			
DISPONIBILITA' 1.1.2017		156.508,60	
RESIDUI ATTIVI ANNO 2016	162.355,45		
ENTRATE CORRENTI PREVISTE 2017	348.500,00	510.855,45	
RESIDUI PASSIVI ANNO 2016	-179.040,23		
USCITE CORRENTI PREVISTE 2017	-325.500,00	-504.540,23	
DISPONIBILITA' AL 31.12.2017		162.823,82	
<u>ENTRATE CORRENTI PREVISTE 2017</u>			
Incasso fotocopie	25.000,00		
Incasso tessere fotocopie	10.000,00		
Incasso pareri	15.000,00		
Incasso quote	190.000,00		
Incassi organismo conciliazione	100.000,00		
Incasso diritti segreteria	250,00		
Incasso albi libretti contrassegni	100,00		
Incasso smart card	8.000,00		
Interessi attivi bancari	150,00		
TOTALE ENTRATE		348.500,00	
<u>USCITE CORRENTI PREVISTE 2017</u>			
Acquisti certificati digitali	8.000,00		
Acquisti materiali da consumo	10.000,00		
Acquisti libri e banche dati	1.000,00		
Acquisti mobili e macchine ufficio	1.000,00		
Acquisti software	1.000,00		

Stipendi personale dipendente	71.000,00		
Contributi INPS-INAIL dipendenti	29.000,00		
Trattamento fine rapporto dipendenti	0,00		
Gestione esterna servizio fotocopie (compresa locazione macchine)	48.500,00		
Assicurazioni	8.000,00		
Cancelleria e stampati	1.000,00		
Canoni assistenza continuativa	12.000,00		
Energia elettrica	2.000,00		
Tassa rifiuti	1.000,00		
Imposte e tasse (IVA e IRAP)	14.000,00		
Consulenze fiscali e contabili	9.000,00		
Manutenzione e pulizia locali	5.000,00		
Manutenzione mobili e macchine ufficio	2.000,00		
Spese postali	1.000,00		
Spese rappresentanza	1.000,00		
Spese telefoniche	2.500,00		
Spese bancarie	2.000,00		
Spese organismo conciliazione	22.000,00		
Compensi ai mediatori	30.000,00		
Spese per convegni e congressi	9.000,00		
Attività istituzionale pari opportunità	2.500,00		
Quota spese Consiglio Distr.di Discipl.	10.000,00		
Contributi alle associazioni forensi	4.000,00		
Contributi Fondazione Forense	5.000,00		
Contributi Fondo di Solidarietà	5.000,00		
Spese per manifestazioni sportive	500,00		
Spese albo cartaceo	6.000,00		
Spese varie	1.500,00		
TOTALE USCITE		325.500,00	

NOTE SUL PREVENTIVO 2017

Per il 2017 si prevede un leggero aumento degli incassi dell'attività di mediazione ma anche delle spese ed in particolare: una nuova copertura assicurativa per i volontari che svolgeranno il servizio di digitalizzazione, una quota da versare ai Consigli Distrettuali di Disciplina ed infine la spesa per la pubblicazione del nuovo Albo cartaceo.

La vendita delle fotocopie rappresenterà sempre meno una fonte di entrate per l'Ordine vista la telematizzazione dei processi. Le entrate ridotte non permettono di compensare le maggiori spese del servizio.

L'attività di formazione è per ora parzialmente sospesa a causa degli eventi sismici, con una leggera flessione della previsione di spesa.

Acquisto toner	1.900,86	
Acquisto risme carta	3.336,10	
Acquisto certificati digitali e pec	11.403,06	
Acquisto tessere parcheggio	900,00	
Acquisto materiali da consumo vari	8.334,63	
Acquisti libri e pubblicazioni	1.415,20	
Acquisti macchine ufficio	1.195,41	
Acquisto beni minimi	1.144,17	
Servizio esterno fotocopie	53.473,44	
Stipendi personale dipendente	138.928,32	
Contributi INPS-INAIL dipendenti	55.035,25	
Trattamento fine rapporto dipendenti	120,23	
Altri costi relativi ai dipendenti	2.922,32	
Transazioni con dipendenti	10.000,00	
Compenso collaboratori a progetto	11.576,43	
Contributi INPS collab. a progetto	4.307,00	
Assicurazioni	13.185,90	
Cancelleria e stampati	2.408,91	
Canoni assistenza continuativa	17.570,04	
Canoni locazione macchine ufficio	41.196,96	
Energia elettrica	3.828,55	
Tassa rifiuti	1.242,00	
Imposte e tasse indeducibili	0,15	
Multe e ammende	183,42	
Imposte versate (IVA)	12.252,86	
Imposte versate (IRAP)	16.043,40	
Consulenze fiscali e contabili	16.540,02	
Consulenze tecniche sicurezza lavoro	2.440,00	
Servizio di pulizia	7.516,72	
Servizi commerciali	258,85	
Manutenzione fabbricato / impianti	1.766,20	
Manutenzione mobili e macchine ufficio	1.061,40	
Spese postali	1.095,61	
Spese rappresentanza e promozione	5.298,80	
Omaggi	1.470,51	
Spese pubblicità e propaganda	210,00	
Spese manifestazioni sportive	300,00	
Spese telefoniche	5.235,16	
Valori bollati	797,00	
Spese per notifiche	146,18	
Quote associative	362,00	
Spese bancarie	3.192,16	
Altre spese deducibili	131,00	
Quote Consiglio Naz. Forense e OUA	31.801,90	
Quote Congresso Nazionale Forense	12.318,00	
Quote Consigli Distrett. di Disc.	7.261,60	
Contributo Camera Arbitrale Camerte	3.000,00	
Contributo U.I.C.A.	609,50	
Contributo Camera Penale Macerata	190,00	
Contributo AIGA	251,20	
Spese per convegni corsi congressi	24.084,44	
Spese per convegni e corsi CPO	936,60	
Erogazione fondi assist. Cassa Forense	63.832,67	
Spese organismo conciliazione	69.783,21	
Spese Fondazione Forense	21.328,44	
TOTALE USCITE		697.123,78

SALDO AL 31 DICEMBRE 2016		156.508,60	
RAGGORDO RENDICONTO FINANZIARIO / CONTO ECONOMICO			
ENTRATE FINANZIARIE 2015-2016		768.835,66	
USCITE FINANZIARIE 2015-2016		-697.123,78	
AVANZO FINANZIARIO 2015-2016		71.711,88	
- RESIDUI ATTIVI AL 31.12.2014		-148.000,00	
+ RESIDUI ATTIVI AL 31.12.2016		162.355,45	
+ RESIDUI PASSIVI AL 31.12.2014		122.656,33	
- RESIDUI PASSIVI AL 31.12.2016		-179.040,23	
RISULTATO ECONOMICO 2015-2016		29.683,43	

CENTRI DI COSTO 2016

			Gestione istituzionale	Gestione fotocopie	Gestione conciliazione	
ENTRATE						
Incasso fotocopie	29.319,00			29.319,00		
Incasso tessere fotocopie	11.247,21			11.247,21		
Incasso pareri	21.468,52		21.468,52			
Incasso quote	186.691,14		186.691,14			
Incasso diritti segreteria	360,00		360,00			
Incasso albi libretti contrassegni	125,00		125,00			
Incasso smart card	5.197,99		5.197,99			
Incassi organismo conciliazione	106.653,94				106.653,94	
Interessi attivi bancari	145,16		72,58			72,58
Incasso fondi assist. Cassa Forense	33.832,67		33.832,67			
Raccolta fondi pro terremoto	18.825,00		18.825,00			
TOTALE ENTRATE	413.865,63		266.572,90	40.566,21	106.726,52	
USCITE						
Acquisto toner	522,29		261,15			261,14
Acquisto risme carta	971,43		97,14	874,29		
Rinnovo caselle PEC	3.528,24		3.528,24			
Acquisto schede cartone usa/getta	3.355,00		3.355,00			
Acquisti libri e banche dati	1.415,20		1.415,20			
Acquisto beni minimi	127,86		127,86			
Servizio esterno fotocopie	27.823,32			27.823,32		
Stipendi personale dipendente	70.437,16		54.368,30			16.068,86
Contributi INPS-INAIL dipendenti	28.382,75		23.670,29			4.712,46
Trattamento fine rapporto dipendenti	75,79		75,79			
Altri costi relativi ai dipendenti	1.501,04		1.156,88			344,16
Transazioni con dipendenti	10.000,00		10.000,00			
Compenso collaboratori a progetto	552,26		552,26			
INPS collaboratori a progetto	497,00		497,00			
Assicurazioni	3.665,67		1.080,08			2.585,59

Cancelleria e stampati	594,51		416,16	178,35	
Canoni assistenza continuativa	9.025,36		8.903,36	122,00	
Canoni locazione macchine ufficio	20.598,48			20.598,48	
Energia elettrica	1.846,96		923,48		923,48
Tassa rifiuti	621,00		310,50	310,50	
Altre imposte indeducibili	0,15		0,15		
Multe e ammende	32,34		32,34		
Imposte versate (IVA)	6.512,63			812,63	5.700,00
Imposte versate (IRAP)	6.885,90		6.885,90		
Consulenze fiscali e contabili	7.211,52		2.403,84	2.403,84	2.403,84
Consulenze tecniche sicurezza lavoro	1.220,00		1.220,00		
Servizio di pulizia	3.437,50		3.437,50		
Servizi commerciali	128,27		128,27		
Manutenzione fabbricato / impianti	691,62		691,62		
Spese postali	325,91		325,91		
Spese rappresentanza e promozione	1.415,30		1.415,30		
Spese telefoniche	2.338,43		1.636,90		701,53
Valori bollati	440,00		440,00		
Spese per notifiche	42,99		42,99		
Quote associative e camerali	340,00		340,00		
Spese bancarie	1.831,30		915,65		915,65
Altre spese deducibili	131,00		131,00		
Quote Congresso Naz.le Forense	12.318,00		12.318,00		
Quote Consigli Distrettuali di Disc.					
Contributo U.I.C.A.	609,50		609,50		
Contributo Camera Penale Macerata	190,00		190,00		
Contributo AIGA	251,20		251,20		
Spese per convegni corsi congressi	10.650,79		10.650,79		
Spese per convegni e corsi CPO	936,60		936,60		
Erogazione fondi assist. Cassa Forense	33.832,67		33.832,67		
Spese organismo conciliazione	41.902,85				41.902,85
TOTALE USCITE	319.217,79		189.574,82	53.123,41	76.519,55
ENTRATE - USCITE	94.647,84		76.998,08	-12.557,20	30.206,97
RESIDUI ATTIVI 2015	-177.525,00		-177.525,00		
RESIDUI PASSIVI 2015	147.872,04		130.074,53		17.797,52

RESIDUI ATTIVI 2016	162.355,45	161.074,45	1.281,00
RESIDUI PASSIVI 2016:	-179.040,23	-151.293,22	-26.197,44
Stipendi personale dipendente	8.946,52	6.619,38	2.327,14
Contributi sociali dipendenti	3.832,00	3.172,00	660,00
TFR dipendenti maturato	5.997,64	4.631,64	1.366,00
Imp. sost. su rival. TFR	41,36	41,36	
Consulenze fiscali e contabili	4.552,25	1.517,42	1.517,41
Servizi di pulizia	1.074,22	1.074,22	
Spese di rappresentanza	264,90	264,90	
Energia elettrica	300,24	150,12	150,12
Manutenzioni	366,00	366,00	
Spese telefoniche	268,87	188,21	80,66
IRAP da versare	936,00	936,00	
IVA saldo 2016 da versare	1.280,00		1.280,00
Spese per corsi e convegni	1.000,26	1.000,26	
Toner e carta	1.020,64	510,32	510,32
Cancelleria	107,14	75,00	32,14
Spese postali	255,03	255,03	
Materiali di consumo	9.630,26	9.630,26	
Compensi ai mediatori	16.926,34		16.926,34
Spese per org. mediazione	1.379,45		1.379,45
Quota spese C.D.D. 2016	12.000,00	12.000,00	
Quote C.N.F. 2014-2015	69.861,11	69.861,11	
Quote O.U.A. 09/10/11/13/14/15	39.000,00	39.000,00	
AVANZO / DISAVANZO	48.310,10	39.328,84	23.088,05
		-14.106,76	



ORDINE AVVOCATI DI MACERATA

Relazione del Revisore Unico

sul rendiconto per l'esercizio finanziario 2016

Il Revisore Unico

GIORGIO PIERGIACOMI

Il sottoscritto Giorgio Piergiacomì, Revisori Unico dell'Ordine degli Avvocati di Macerata giusta nomina del Presidente del Tribunale di Macerata del 22/3/2016:

- ◆ Preso visione in data odierna dello schema di rendiconto per l'esercizio 2016, approvato dal Consiglio dell'Ordine in data 14/03/2017 e ricevuto dal Revisore in data 15/03/2017, composto da:
 - a) Rendiconto finanziario dal 1/1/2016 al 31/12/2016;
 - b) Raccordo Rendiconto finanziario/Conto economico 2016;
 - c) Situazione patrimoniale al 31/12/2016;
 - d) Relazione sulla gestione 2016,e corredato dai seguenti allegati:
 - elenco dei residui attivi e passivi,
- ◆ visto il bilancio di previsione dell'esercizio 2016, le relative variazioni ed il rendiconto dell'esercizio 2015 dell'Ordine;

TENUTO CONTO CHE

- ◆ in ottemperanza alle competenze attribuite al sottoscritto Revisore Unico, lo stesso ha compiuto le previste verifiche al fine di vigilare sull'osservanza della legge e dell'ordinamento, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo e amministrativo, provvedendo, altresì, al controllo, anche tramite tecniche di campionamento, della contabilità dell'Ordine al fine di addivenire ad un giudizio sulla regolarità amministrativa e contabile nonché sulla correttezza dei bilanci;
- ◆ la tenuta della contabilità è affidata ad una consulente esterna;
- ◆ la contabilità è tenuta con il sistema finanziario

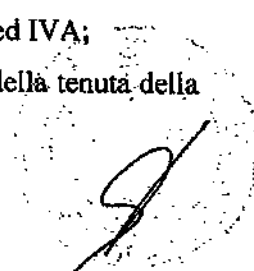
RIPORTA

i risultati dell'analisi e le attestazioni sul rendiconto per l'esercizio 2016.

Verifiche preliminari

Il Revisore, sulla base di tecniche motivate di campionamento, ha verificato:

- la regolarità delle procedure per la contabilizzazione delle spese e delle entrate in conformità alle disposizioni di legge e regolamentari;
- la corrispondenza tra i dati riportati nel conto del bilancio con quelli risultanti dalle scritture contabili;
- il rispetto del principio della competenza finanziaria nella rilevazione degli accertamenti e degli impegni;
- la corretta rappresentazione del conto del bilancio nei riepiloghi e nei risultati di cassa e di competenza finanziaria;
- l'adempimento degli obblighi fiscali relativi a: I.R.A.P., sostituti d'imposta ed IVA;
- che i Responsabili dell'Ordine, insieme alla consulente esterna incaricata della tenuta della contabilità, hanno provveduto ad effettuare il riaccertamento dei residui.



Gestione Finanziaria

Il Revisore, in riferimento alla gestione finanziaria, rileva e attesta che:

- l'Ordine nel corso del 2016 non è ricorso all'indebitamento.

Risultati della gestione

Di seguito si riporta un prospetto riepilogativo della situazione amministrativa:

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

CONSISTENZA DI CASSA DI INIZIO ESERCIZIO	€	61.860,76
RISCOSSIONI	€	413.865,63
PAGAMENTI	€	319.217,79
CONSISTENZA DI CASSA DI FINE ESERCIZIO	€	156.508,60
RESIDUI ATTIVI		162.355,45
RESIDUI PASSIVI		179.040,23
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	€	139.823,82
Di cui parte vincolata: Fondo TFR dipendenti		44.264,77
Di cui parte disponibile	€	95.559,05

a) Saldo di cassa

Come risulta dalla situazione amministrativa allegata al Rendiconto finanziario 2016, il saldo di cassa al 31/12/2016 risulta pari ad Euro 156.508,60. Ad inizio esercizio il fondo cassa ammontava ad Euro 61.860,76.

b) Risultato della gestione di competenza

Il risultato della gestione di competenza presenta un avanzo di Euro 48.310,10.

c) Risultato di amministrazione

Il risultato d'amministrazione dell'esercizio 2016, presenta un avanzo di Euro 139.823,82 che al netto dell'intero fondo TFR pari a Euro 44.264,77, risulta disponibile per la differenza di Euro 95.559,05.



Il Revisore ha proceduto ad analizzare le singole voci di bilancio, supportato dai documenti contabili, dalla Relazione sulla gestione descrittiva del rendiconto stesso.

La gestione corrente dell'anno 2016 non evidenzia particolari aspetti meritevoli di approfondimenti. A tal proposito per una descrizione delle voci si rimanda a quanto dettagliato nella Relazione sulla gestione.

La gestione delle spese in conto capitale risulta marginale ed ha riguardato l'acquisto di alcune immobilizzazioni di valore minimo, per un importo complessivo pari ad Euro 127,86. Tali cespiti, iscritti nell'attivo patrimoniale, risultano essere stati ammortizzati nell'esercizio 2016 nella misura del 50%.

In merito alla gestione dei residui il Revisore ha preso visione dei prospetti di dettaglio messi a disposizione dall'Ordine. Si evidenzia che l'Ordine ha correttamente ripreso i residui di provenienza dal precedente rendiconto. L'operazione di riaccertamento dei residui al 31.12.2016 evidenzia un saldo di residui attivi di € -15.169,55 e residui passivi di € 31.168,19, come dettagliati nel prospetto di raccordo del rendiconto finanziario/conto economico.

Il Revisore ha verificato che lo Stato Patrimoniale ed il Conto Economico sono stati ottenuti attraverso un raccordo extracontabile riconciliato con le risultanze della contabilità finanziaria e rappresentano l'effettiva situazione economica e patrimoniale dell'ente.

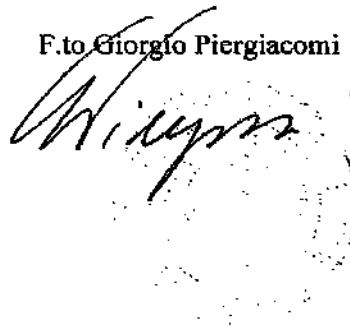
CONCLUSIONI

Tenuto conto di tutto quanto esposto, rilevato e proposto si attesta la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione e si esprime parere favorevole per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio finanziario 2016.

Macerata, li 21.03.2017

L'ORGANO DI REVISIONE

F.to Giorgio Piergiacomi



ORDINE AVVOCATI DI MACERATA

Parere del Revisore Unico

Alla proposta di bilancio di previsione 2017

Il Revisore Unico

GIORGIO PIERGIACOMI

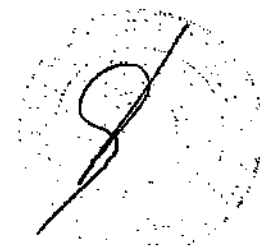
Il sottoscritto Giorgio Piergiacomi, Revisori Unico dell'Ordine degli Avvocati di Macerata giusta nomina del Presidente del Tribunale di Macerata del 22/3/2016:

- ricevuta in data 15.03.2017 la documentazione necessaria alla stesura del parere di competenza dell'Organo di Revisione in merito al Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2017 e relativi documenti allegati, ed acquisite le delucidazioni ed informazioni necessarie;
- tenuto conto che la tenuta della contabilità è affidata ad un consulente esterno e che la stessa è tenuta con il sistema finanziario,

riporta di seguito il Parere di competenza dell'Organo di revisione alla proposta di Bilancio di Previsione 2017.

Il Revisore ha esaminato i documenti e verificato che il bilancio è stato redatto nel rispetto dei seguenti principi:

- UNITÀ: il totale delle entrate finanzia indistintamente il totale delle spese, salve le eccezioni di legge;
- ANNUALITÀ: le entrate e le uscite sono riferite all'anno finanziario che inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre 2017;
- UNIVERSALITÀ: tutte le entrate e le spese sono iscritte in bilancio;
- INTEGRITÀ: le voci di bilancio sono iscritte senza compensazioni;
- VERIDICITÀ e ATTENDIBILITÀ: le previsioni sono sostenute da analisi fondate sulla dinamica storica dell'Ordine o su idonei parametri di riferimento, nonché sulla prevedibile evoluzione della gestione;
- EQUILIBRIO CORRENTE: le previsioni di competenza relative alle uscite correnti non sono complessivamente superiori alle previsioni di competenza delle entrate correnti;
- PAREGGIO FINANZIARIO COMPLESSIVO: viene rispettato il pareggio di bilancio come appresso dimostrato.

A circular stamp with a signature inside. The signature is written in black ink and appears to be 'G. Piergiacomi'. The stamp is slightly faded and has a dotted border.

Quadro generale riassuntivo (dati in Euro)			
Entrate		Uscite	
Entrate correnti	348.500,00	Uscite correnti	325.500,00
<i>Sub-totale entrate correnti</i>	<i>348.500,00</i>	<i>Sub-totale uscite correnti</i>	<i>325.500,00</i>
Entrate in conto capitale		Uscite in conto capitale	
<i>Sub-totale entrate</i>	<i>348.500,00</i>	<i>Sub-totale uscite</i>	<i>325.500,00</i>
Entrate partite di giro		<i>TITOLO III:</i> Uscite partite di giro	
TOTALE ENTRATE ...	348.500,00	TOTALE SPESE ...	325.500,00
		Avanzo di amministrazione finale presunto 2017	23.000,00
Totale complessivo	348.500,00	Totale complessivo	348.500,00

La tabella di cui sopra evidenzia come a livello previsionale emerga una differenza positiva fra le entrate e le uscite correnti, non essendo previste entrate ed uscite in conto capitale, la quale genererà un avanzo di amministrazione presunto di € 23.000,00 che potrà essere destinato al finanziamento della futura gestione.

Il Revisore ritiene:

a) Riguardo alle previsioni parte corrente anno 2017

congrue le previsioni di spesa ed attendibili le entrate previste sulla base:

- delle risultanze del consuntivo dell'esercizio 2016;
- della consistenza degli iscritti all'Ordine al 31.12.2016;
- di quanto esposto nelle note del Tesoriere e del Presidente al bilancio di previsione 2017;

b) Riguardo alle previsioni per investimenti

il Revisore non ha nulla da evidenziare in quanto nelle previsioni iniziali 2017 nessuna spesa per investimento è stata prevista a titolo di investimenti.

Dopo aver sottoposto i dati del Bilancio di Previsione 2017 ad accurati controlli e riclassificazioni, il Revisore ritiene di aver acquisito sufficienti elementi per esprimere un giudizio positivo sulla congruità, coerenza ed attendibilità contabile delle previsioni di bilancio.

Conclusioni

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere il Revisore:



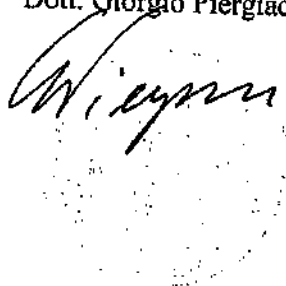
- ha verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di legge;
- ha rilevato la coerenza, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti;

ed esprime, pertanto, parere favorevole sulla proposta di bilancio di previsione 2017.

Macerata, li 21.03.2017

L'ORGANO DI REVISIONE

Dott. Giorgio Piergiacomi

The image shows a handwritten signature in black ink, which appears to read "Piergiacomi". Below the signature is a circular official stamp, likely from the auditing body, though the text within the stamp is illegible due to its low resolution.